



Metodika na poskytnutí finančního příspěvku na pokrytí části nákladů na reprezentaci SÚS

LRU - sekce plavaná, muška, přívlač, feeder a položená (dále jen „Metodika“)

I. Úvodní ustanovení

- 1) Tato metodika zejména upravuje podmínky, které musí být splněny k tomu, aby byl poskytnut finanční příspěvek na pokrytí části prokázaných nákladů na reprezentaci SÚS a podmínky pro pořádání závodů pod záštitou SÚS.
- 2) Nominace na MeMiČR a MiČR schvaluje usnesením každá sekce na jarním zasedání odboru. Nominace na jiný závod (mezinárodní, pohárový, náborový) nebo na setkání reprezentace schvaluje usnesením příslušná sekce a odbor LRU s ní vysloví souhlas nejméně 14 dní před pořádáním závodu.
- 3) Finanční příspěvek bude poskytnut jen na náklady vzniklé závodníkům, trenérovi nebo vedoucímu družstva a musí se jednat o náklady skutečně jimi vynaložené.

II. Přihláška

- 1) Přihláška musí být vyplněna na předepsaném formuláři SÚS a její kopie musí být zaslána na e-mail předsedy LRU (lru@crs-sus.cz).
- 2) Přihláška musí zejména obsahovat:
 - a) název družstva, který musí vždy začínat slovy „Středočeský územní svaz“
 - b) jmenný seznam závodníků, včetně registračního čísla, kategorie a mateřské MO
 - c) jméno vedoucího družstva případně trenéra, kteří jsou schváleni odborem LRU nebo předsedou LRU
- 3) Přihláška nesmí obsahovat údaj, který by byl hanlivý či v rozporu se zájmy SÚS.

III. Vedoucí družstva

- 1) Na každé MeMiČr a MiČr je určen příslušnou sekcí vedoucí družstva, který musí být schválen odborem LRU nebo alespoň předsedou odboru LRU, a to nejméně 30 dní před začátkem závodu.
- 2) Vedoucí družstva:
 - a) přihlašuje družstvo SÚS za danou kategorii dle propozic zasláné pořadatelem
 - b) zasílá kopii přihlášky předsedovi odboru LRU
 - c) zodpovídá předsedovi odboru LRU za:
 - (1) zaslání přihlášky, výsledkové listiny, článku o závodě, fotografií a vyúčtování,
 - (2) přihlášení družstva SÚS za danou kategorii dle propozice zasláné pořadatelem.

IV. Uznatelné náklady

- 1) Náklady, na které lze finanční příspěvek poskytnout jsou náklady na startovné, cestovné, stravné, na ubytování a na krmení a živou nástrahu.
- 2) Finanční příspěvek na náklady na cestovné lze uplatnit pro nejvýše 2 auta na kategorii. Sazba za km je stanovena na základě sazebníku SÚS, který je každoročně aktualizován.
- 3) Finanční příspěvek na náklady na stravné je stanoven na základě sazebníku SÚS, který je každoročně aktualizován.
- 4) Finanční příspěvek na náklady na ubytování lze uplatnit pouze pro závodníka, vedoucího družstva a trenéra, který byl pověřen odborem LRU nebo předsedou LRU. Finanční příspěvek na náklady na ubytování je poskytován bez polopenze nebo plné penze.
- 5) Finanční příspěvek na náklady na krmení a živou nástrahu se poskytuje jen v sekci plavané, a to jen na MeMIČR, MeMIČR U15-U25 a MeMIČR žen. Finanční příspěvek je poskytován maximálně ve výši 1.500,- Kč na osobu.

V. Vyúčtování

- 1) Vyúčtování se zasílá ke schválení na e-mail předsedy LRU (lru@crs-sus.cz), který jej nejdříve odsouhlasí a předá k proplacení. Všechny doklady (kromě velkého technického průkazu) se předkládají v originále a nepoškozené. Vyúčtování zejména obsahuje řádně vyplněný cestovní příkaz a ostatní doklady prokazující uznatelné náklady (velký technický průkaz, faktury, smlouvy, aj.).
- 2) Cestovní příkaz musí být řádně vyplněn. Musí obsahovat odkud a kam probíhala cesta, počátek a konec cesty, sazbu za km, SPZ vozu, jména spolucestujících a výši stravného. Ostatní řádky musí být proškrtnuty. Na úvodní stranu cestovního příkazu závodník uvede číslo účtu, kam požaduje finanční příspěvek poukázat. K cestovnímu příkazu musí být doložena kopie velkého technického průkazu vozu, kterým se závodník dopravil na závod a zpět. Pokud bude závodník osobou mladší 18-ti let, bude cestovní příkaz vypsán na řidiče vozu, kterému však nenáleží žádný další finanční příspěvek.

VI. Podmínky poskytnutí finančního příspěvku

- 1) Pro poskytnutí finančního příspěvku na pokrytí části prokázaných nákladů na reprezentaci SÚS musí být splněno následující:
 - a) nominace musí být schválena a odsouhlasena dle čl. 1 odst. 2 této Metodiky,
 - b) přihláška musí splňovat všechny náležitosti uvedeny v čl. II této Metodiky,
 - c) na výsledkové listině musí být vždy uveden název „Středočeský územní svaz“,
 - d) nejpozději do 3 dnů ode dne ukončení závodu musí být na e-mail předsedy LRU (lru@crs-sus.cz) zaslán článek o závodě, minimálně 5 fotografií a výsledková listina,
 - e) vyúčtování musí být řádně a včas předloženo a doloženo příslušnými doklady, a to v souladu s čl. V. této Metodiky,
- 2) Pokud nebude splněna jedna z podmínek stanovených v odst. 1 tohoto článku Metodiky, nemůže být finanční příspěvek poskytnut.

- 3) V případě pouhého nedodržení 3 denní lhůty stanovené v tomto článku odst. 1 písm. d) bude finanční příspěvek poskytnut jen v případě, že bude prokázáno předsedovi odboru LRU, že termín nemohl být z objektivních důvodů dodržen.

VII. Podmínky ocenění nejlepších závodníků na MeMiČR a MiČR všech kategorií a sekcí

- 1) Umístění na 1. až 3. místě se odměňuje finančním příspěvkem ve výši ceny celosvazové povolenky, a to za předpokladu, že v dané kategorii startovalo více než 10 závodníků.
- 2) Umístění na 4. až 10. místě se odměňuje finančním příspěvkem ve výši ceny územní povolenky, a to za předpokladu, že v dané kategorii startovalo více než 15 závodníků.
- 3) Nárok na povolenku bude zadán předsedou odboru LRU do systému RIS pouze na základě vyplněného formuláře <https://forms.gle/joCRbshR8RYF4LGU7>.
- 4) Výše uvedená ocenění budou poskytnuta, pokud to finanční situace odboru LRU dovolí. Odbor LRU je oprávněn ocenění přiměřeně zkrátit ve všech kategoriích poměrnou částí, nebo neudělit vůbec.

VIII. Podmínky poskytnutí finančního příspěvku na MS nebo ME

- 1) Finanční příspěvek na podporu reprezentace SÚS na MS nebo ME se poskytuje na náklady na cestovné ve výši 5.000,- Kč na jednoho závodníka.
- 2) Pro poskytnutí finančního příspěvku musí být splněno následující:
 - a) závodník musí být nominován Radou ČRS na MS nebo na ME,
 - b) závodník musí podat žádost o poskytnutí finančního příspěvku na e-mail předsedy LRU (lru@crs-sus.cz) minimálně 30 dní před začátkem závodu,
 - c) v příloze žádosti závodník zašle dokument prokazující nominaci na MS nebo na ME,
 - d) nejpozději do 3 dnů ode dne ukončení závodu musí být na e-mail předsedy LRU (lru@crs-sus.cz) zaslán článek o závodě a minimálně 5 fotografií,
 - e) po ukončení závodu závodník předloží cestovní příkaz, který bude splňovat náležitosti uvedené v čl. V. odst. 2 této Metodiky.
- 3) Pokud nebude splněna jedna z podmínek stanovených v odst. 2 tohoto článku Metodiky, nemůže být finanční příspěvek poskytnut.
- 4) V případě pouhého nedodržení 3 denní lhůty stanovené v tomto článku odst. 2 písm. d) bude finanční příspěvek poskytnut jen v případě, že bude prokázáno předsedovi odboru LRU, že termín nemohl být z objektivních důvodů dodržen.
- 5) Poskytnutí finančního příspěvku po odsouhlasení předsedou odboru LRU schvaluje výbor SÚS.

IX. Podmínky pořádání závodů pod záštitou SÚS

- 1) Pořadatel závodů musí vždy propagovat SÚS. Pořadatel má povinnost označit místo konání bannery a nejpozději do 3 dnů ode dne ukončení závodu musí na e-mail předsedy LRU (lru@crs-sus.cz) zaslat článek o závodě, minimálně 5 fotografií a výsledkovou listinu.

- 2) Na vyhlášení výsledků u MiČR, KP, divize, pohárových nebo jiných závodů bude zván člen výboru SÚS, který se vyhlásování aktivně zúčastní. Pořadatel má povinnost zaslat na sekretariát SÚS nejméně 14 dní před konáním závodů pozvánku. Výbor SÚS pak po projednání nominuje na vyhlášení výsledků zástupce. Pokud bude pozvánka doručena v době mimo konání jednání výboru SÚS, nominuje na vyhlášení výsledků zástupce člen statutárního orgánu SÚS.
- 3) Vyúčtování nákladů a proplácení faktur se zasílá ke schválení na e-mail předsedy LRU (lru@crs-sus.cz), který jej nejdříve odsouhlasí a předá k proplacení. Vyúčtování MiČr musí být zasláno na e-mail předsedy LRU (lru@crs-sus.cz) nejpozději do 14 od ukončení závodu.
- 4) Příloha vyúčtování musí obsahovat seznam předaných cen vítězům, včetně doložení darovacích a sponzorských smluv uzavřených před závodem. Pokud není možné uzavřít smlouvu před závodem, tak musí být tato skutečnost náležitě zdůvodněna. Součástí smlouvy bude i dodací list na darovaný materiál.
- 5) Proplácení faktur bude řešeno před jejich splatností. K těmto fakturám musí být dodán seznam předaného materiálu. Všechny faktury, které odkazují na darovací smlouvy nebo na smlouvy o reklamě budou zasílány včetně těchto smluv.
- 6) Alkohol nebude proplácen.
- 7) Vedoucí sekce pravidelně aktualizuje a předává předsedovi odboru LRU evidenci darovaného materiálu.
- 8) Pokud nebude splněna jedna z výše uvedených podmínek v tomto článku, nebude finanční příspěvek poskytnut.

X. Zvláštní ustanovení

- 1) Každý reprezentant obdrží reprezentační dres s potiskem a logem SÚS, který převezme vedoucí družstva v sídle SÚS před pořádaným závodem.

XI. Závěrečná ustanovení

- 1) Nedílnou přílohou této Metodiky je Kodex reprezentanta SÚS a přihláška na MiČR nebo MeMiČR.
- 2) Pokud příjemce finančního příspěvku jakýmkoliv způsobem poruší povinnost vyplývající z Kodexu reprezentanta SÚS, nebude mu finanční příspěvek poskytnut.
- 3) Finanční příspěvek nebude též poskytnut, pokud budou předloženy nepravdivé doklady a údaje.
- 4) Finanční příspěvek není nárokový.
- 5) Výbor SÚS si vyhrazuje právo na zrušení poskytování finančních příspěvků na pokrytí části nákladů na reprezentaci SÚS.

V Lahovicích dne 30.1.2025

Tuto metodiku schválil výbor SÚS na svém zasedání 1/2025 **Usnesením bodu 3/1/5 č. 5/2025 s okamžitou platností.**

č.j. 397/2025

